



PATVIRTINTA
Alytaus lopšelio-darželio „Šaltinėlis“
direktoriaus
2026 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. V-163

PRITARTA
Mokytojų tarybos
2026 m. rugsėjo 29 d. posėdžio
protokoliniu nutarimu
(protokolas Nr. MT-6 (L-1325))

ALYTAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŠALTINĖLIS“ NETIESIOGINIO DARBO SU VAIKAIS VALANDŲ PANAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Alytaus lopšelio-darželio „Šaltinėlis“ (toliau – Lopšelis-darželis) netiesioginio darbo su vaikais (metodinės veiklos) valandų panaudojimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja ikimokyklinio ugdymo mokytojų, meninio ir fizinio ugdymo mokytojų, logopedo, socialinio ir specialiojo pedagogo (toliau – pedagogas) netiesioginio darbo su vaikais konkrečius darbus ir jų organizavimo tvarką.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymu, Lopšelio-darželio nuostatais, patvirtintais Alytaus miesto savivaldybės tarybos, ir kitais teisės aktais.

3. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. tiesioginio darbo valandos – laikas, skirtas tiesioginiam ugdomajam darbui su vaikais;

3.2. netiesioginio darbo su vaikais valandos – laikas, skirtas netiesiogiai dirbti su vaikais (pasirengti ugdomajai veiklai, metodinei veiklai planuoti, savišvietai, bendradarbiavimui su tėvais (globėjais), dokumentacijai tvarkyti ir kitai panašiai veiklai).

4. Šio Aprašo tikslas – tinkamai planuoti, organizuoti ir apskaityti laiką, skirtą pedagogų netiesioginio darbo su vaikais veiklai.

5. Šiuo Aprašu vadovaujasi visi Lopšelio-darželio pedagogai.

II SKYRIUS VALANDŲ, SKIRTŲ NETIESIOGIAI DIRBTI SU VAIKAIS, ORGANIZAVIMAS

6. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 2 priedo II skyriaus 15 punktu, ikimokyklinio ugdymo mokytojo, dirbančio pagal ikimokyklinio ugdymo programą, darbo laiko norma yra 36 valandos per savaitę: iš jų 30 valandų skiriama tiesioginiam darbui su vaikais, 6 valandos – netiesioginiam darbui su vaikais.

7. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 2 priedo IV skyriaus 27.1. punktu, specialiojo pedagogo ir logopedo, dirbančių su ikimokyklinio amžiaus vaikais, darbo laiko norma

yra 36 valandos per savaitę: iš jų 22 valandos skiriamos tiesioginiam darbui su vaikais (mokiniais), 14 valandų – netiesioginiam darbui su vaikais (mokiniais).

8. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 2 priedo II skyriaus 17 punktu, meninio ugdymo mokytojo, dirbančio pagal ikimokyklinio ugdymo programą, darbo laiko norma yra 36 valandos per savaitę: iš jų 24 valandos skiriamos tiesioginiam darbui su vaikais (mokiniais), 12 valandų – netiesioginiam darbui su vaikais (mokiniais).

9. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 2 priedo V skyriaus 31 punktu psichologo ir socialinio pedagogo, dirbančio Lopšelyje-darželyje su ikimokyklinio amžiaus vaikais, darbo laiko norma yra 36 valandos per savaitę: ne daugiau kaip 60 procentų (21,6 valandos) šių darbuotojų darbo laiko skiriama tiesioginiam darbui su vaikais (švietimo pagalbai teikti), kita darbo laiko dalis (14,4 valandos) skiriama netiesioginiam darbui su vaikais..

10. Netiesioginio darbo su vaikais (mokiniais) laikas naudojamas:

10.1. ugdomajai veiklai pasirengti, veikloms planuoti ir kitai su pedagogo veikla susijusiai dokumentacijai rengti;

10.2. individualioms vaikų (mokinių) ugdymo(si) programoms, skirtoms darbui su specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiais vaikais (mokiniais), rengti ir dalyvauti jas įgyvendinant;

10.3. ugdymo aplinkai kurti, priemonėms parinkti, informacijos paieškai ir pasirengti praktinėms veikloms;

10.4. projektams, programoms rengti ir dalyvauti projektinėje veikloje;

10.5. bendradarbiauti su mokytojais bei švietimo pagalbos specialistais;

10.6. vaikų (mokinių) išvykoms, edukaciniais, kultūriniais ir kitiems renginiams organizuoti;

10.7. vaikų (mokinių) pasiekimų ir pažangos vertinimui dokumentuoti;

10.8. pasirengti individualiems pokalbiams su tėvais (globėjais), vaikų pažangai ir pasiekimams aptarti;

10.9. tėvų susirinkimams bei susitikimams pasirengti ir jiems organizuoti;

10.10. informacijai apie vaiko ugdymąsi rengti ir teikti tėvams (globėjams) elektroniniame dienynė „Mūsų darželis“ ar kitose informacinėse sistemose;

10.11. atviroms veikloms ir gerosios patirties sklaidai pasirengti, dalyvauti kolegų atvirose veiklose ir mentorystės veiklai vykdyti;

10.12. informaciniais leidiniais, publikacijoms ir pranešimams rengti;

10.13. dirbti įvairiose Lopšelio-darželio ilgalaikėse ar trumpalaikėse darbo grupėse, komisijose bei tarybose;

10.14. dalyvauti Lopšelio-darželio savivaldoje;

10.15. Lopšelio-darželio renginiams pasirengti ir jiems organizuoti;

10.16. grupės, kabinetų ar Lopšelio-darželio patalpų estetiniam ir šventiniam apipavidalinimui kurti;

10.17. dalyvauti kitų institucijų organizuojamuose pasitarimuose, posėdžiuose ir metodiniuose renginiuose;

10.18. dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose;

10.19. tyrimams planuoti, vykdyti ir jų rezultatams analizuoti;

10.20. savianalizei atlikti, veiklai įsivertinti bei individualiems pokalbiams su kuruojančiu vadovu ar Lopšelio-darželio administracija;

10.21. dalyvauti Lopšelio-darželio veiklos kokybės įsivertinimo procese;

10.20. ugdymo priemonėms gaminti, įsigyti ir atnaujinti;

11. Netiesioginio darbo su vaikais laikas gali būti naudojamas tiek visuomeninei, tiek ir bendruomeninei veiklai, kuri yra tiesiogiai susijusi su lopšelio-darželio tikslais ir veikla.

III SKYRIUS

VALANDŲ, SKIRTŲ NETIESIOGINIAM DARBUI SU VAIKAIS, SUTEIKIMAS IR ATSISKAITOMYBĖ

12. Netiesioginio darbo su vaikais (mokiniais) valandos pedagogams įskaičiuojamos į bendrą darbo laiko apskaitą.

13. Netiesioginio darbo su vaikais laikas yra apmokamas darbo laikas, skirtas tik profesinėms funkcijoms vykdyti, ir jis negali būti naudojamas asmeniniams poreikiams tenkinti.

14. Netiesioginio darbo su vaikais laikas, nurodytas Aprašo 6, 7, 8 ir 9 punktuose, yra apskaičiuotas pedagogui, dirbančiam vienu etatu. Jei pedagogas dirba ne visu darbo krūviu, netiesioginio darbo su vaikais valandos apskaičiuojamos proporcingai pagal nustatytą etato dalį.

15. Ikimokyklinio ugdymo mokytojo netiesioginio darbo su vaikais valandos nurodomos mėnesiniame pedagogo darbo grafike, kurį rengia direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

16. Logopedo, specialiojo pedagogo, meninio ir fizinio ugdymo mokytojų bei socialinio pedagogo netiesioginio darbo su vaikais valandos nurodomos mokslo metų darbo grafike, kuris, esant būtinybei, gali būti koreguojamas.

17. Tuo metu, kai ikimokyklinio ugdymo mokytojui yra sudaromos sąlygos dirbti netiesioginį darbą su vaikais, vaikų ugdymą ir priežiūrą grupėje vykdo kitas pedagogas arba pedagoginį išsilavinimą turintis asmuo.

18. Logopedo, meninio ir fizinio ugdymo mokytojų, specialiojo pedagogo, psichologo ir socialinio pedagogo netiesioginio darbo su vaikais valandos yra nevaduojamos.

19. Netiesioginio darbo su vaikais valandas pedagogas gali dirbti Lopšelyje-darželyje ir (arba) nuotoliniu būdu kitoje jo pasirinktoje vietoje.

20. Galimybė dirbti nuotoliniu būdu suteikiama šalių susitarimu pagal darbuotojo prašymą. Nuotolinio darbo organizavimą reglamentuoja Alytaus lopšelio-darželio „Šaltinėlis“ nuotolinio darbo organizavimo tvarkos aprašas.

21. Netiesioginio darbo su vaikais valandos nurodomos pedagogo darbo grafike. Netiesioginio darbo su vaikais laikas, kuris atliekamas Lopšelyje-darželyje, darbo laiko grafike žymimas sutartiniu ženklu *. Nurodytu laiku išvykti iš įstaigos galima tik suderinus su direktoriaus pavaduotoju ugdymui.

22. Pedagogas, kurio darbo laiko grafike nurodytos netiesioginio darbo su vaikais valandos nuotoliniu būdu, šiuo laiku turi būti pasiekiamas tarnybiniu elektroniniu paštu arba telefonu. Į telefono skambutį ar elektroninį laišką darbuotojas privalo atsakyti ne vėliau kaip per 1 valandą.

23. Pedagogas privalo atvykti į Lopšelį-darželį, jei nuotoliniu būdu dirbamu laiku yra numatyti posėdžiai, pasitarimai, diskusijos ar kiti renginiai, kuriuose darbuotojo dalyvavimas yra būtinas.

24. Direktoriaus pavaduotojui ugdymui pastebėjus pedagogo darbo kokybės sumažėjimą (pasirengimo ugdomajai veiklai stoką, netinkamą ugdymo(si) priemonių parinkimą, planų nepateikimą laiku, neatvykimą į susirinkimus ar posėdžius ar kitus pažeidimus), pedagogui gali būti laikinai apribota galimybė dirbti nuotoliniu būdu, kartu sudarant sąlygas jo darbo kokybei gerinti.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Aprašas aptariamas Lopšelio-darželio mokytojų tarybos posėdyje. Mokytojų tarybai pritarus, Aprašą įsakymu tvirtina lopšelio-darželio direktorius.

26. Santykis tarp valandų, skirtų tiesioginiam darbui su vaikais ir valandų, skirtų netiesioginiam darbui su vaikais, gali kisti pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams.

27. Aprašo vykdymo kontrolę atlieka Lopšelio-darželio direktorius.
